

# Przygotowanie Plików do druku

1. Najlepszy i najbezpieczniejszy format pliku do wyceny i samego druku to \*PDF:
  - plik do poprawek, musi być edytowalny, tak zwany „otwarty”, w programie graficznym (np. Adobe Illustrator, Adobe Photoshop lub inny). Po każdej zmianie, plik przed drukiem wymaga akceptacji zlecającego.
  - plik do druku \*PDF, musi być „zamknięty” tzn. bez możliwości jego edycji, gotowy do druku. Bardzo prosimy o dokładne sprawdzenie, czy wszystko w projekcie jest ok., ponieważ każde zmiany na etapie druku, generują dodatkowe koszty.
2. Każdy projekt (każda etykieta) powinna być zapisana w osobnym pliku \*PDF.
3. Wymiar każdego PDF powinien być równy wymiarowi projektu etykiety (powiększony o spód 0,5-1,0 mm z każdej strony) – czyli projekt etykiety powinien „wypełniać” cały \*PDF.
4. Poruszamy się w przestrzeni kolorystycznej – CMYK + kolor biały, (przy nadruku - krycie kolorem białym).
5. Potrzebna rozdzielczość grafik rastrowych np. zdjęcia to 300-350 dpi.
6. Mapy bitmapowe użyte w pracy powinny być zapisane w skali 1:1, muszą mieć rozdzielczość nie mniejszą niż 300 dpi.
7. Wykrojnik należy „nałożyć” na pracę, zaznaczyć osobnym (odróżniającym się) kolorem, tzn. tak aby można go było odznaczyć / zdjąć.
8. Odległość istotnych elementów (grafika, tekst itd.) od krawędzi (linii cięcia) to min. 2 mm, tak aby wykrojnik ich nie uciął podczas sztancowania.
9. Czarne teksty i małe elementy powinny być w 100% w kolorze czarnym (C-0%, M-0%, Y-0%, K-100%), efektem będą bardziej wyraziste.
10. Wszystkie teksty powinny zostać zamienione na krzywe lub użyte fonty należy osadzić w projekcie (albo dostarczyć do drukarni wraz z pracą do druku). Aby możliwym był wprowadzanie zmian w tekście niezbędny jest plik otwarty, czyli bez zamiany tekstu na krzywe.
11. Przy druku na folii transparentnej kolor biały powinien być zaznaczony w projekcie jako oddzielny kolor PANTON. Należy przesłać do drukarni szczegółowe informacje jakim numerem został zaznaczony kolor biały.